

# Curriculum vitae

## Dati personali

**Claudia Cagnazzo**

04/01/1969

claudia.cagnazzo@mailtechne.org

## Evidenze significative della biografia cognitiva

Periodo: Anno 2013  
Istituzione/soggetto erogatore: Regione Emilia Romagna – Garante per l'infanzia e l'adolescenza  
Università di Bologna - Facoltà di psicologia  
Denominazione del percorso: Convegno Ascolto..diritto e dovere  
Durata: 14 novembre 2013  
Attestazione in esito: Attestato di partecipazione  
Note relative alla sezione: Gli sportelli d'ascolto a scuola dove crescita e socializzazione hanno diritto di cittadinanza

Periodo: Anno 2012/2013-2011/2012-2010-2011  
Istituzione/soggetto erogatore: Locus Libera Officina per la crescita umana e sociale  
Denominazione del percorso: Formazione formatori nell'ambito dell' OF e IeFP  
Durata: Durante l'anno scolastico  
Attestazione in esito: Attestato di partecipazione  
Note relative alla sezione: Analisi del gruppo classe attraverso l'approccio sistemico

Periodo: Anno accademico 2009/2010  
Istituzione/soggetto erogatore: Università Pontificia Salesiana – Roma  
Scuola Superiore Internazionale di Scienze della Formazione – Venezia - Mestre  
Denominazione del percorso: Master interdisciplinare di I° livello in "Pedagogia della complessità e gestione dell'emergenza educativa"  
Durata: Novembre 2009/Gennaio 2011  
Attestazione in esito: Master di I° livello con valutazione finale 30/30  
Note relative alla sezione: Titolo della tesi "La demotivazione nei processi di apprendimento: biografie topiche come strumento di lavoro"

Periodo: Anno 2009  
Istituzione/soggetto erogatore: Assessorato alle Politiche per l'Istruzione e la Formazione della Provincia Forlì-Cesena  
Denominazione del percorso: Convegno sugli apprendimenti, le scuole, l'orientamento  
Durata: 19 Febbraio 2009  
Attestazione in esito: Attestato di partecipazione  
Note relative alla sezione: Un approccio multidimensionale alle difficoltà di apprendimento dall'infanzia all'adolescenza

Periodo: Ottobre 2004 – Luglio 2008  
Istituzione/soggetto erogatore: Artemis - Cesena  
Denominazione del percorso: Il Manuale qualità  
Progettazione strategica dei servizi  
Il sistema qualità  
Organizzazione dei processi  
Sviluppo di un nuovo lavoro etico nell'ottica della qualità  
I nuovi processi aziendali per gli operatori  
Durata: Annuale  
Attestazione in esito: Attestato di partecipazione  
Note relative alla sezione: Stesura del Manuale sulla Qualità delle Coop. Sociale "La Vela" di Cesenatico (FC)

Periodo:	Marzo 2007
Istituzione/soggetto erogatore:	Techne Cesena
Denominazione del percorso:	Comunicare in pubblico
Durata:	16 ore
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Aprile 2007 – Giugno 2007
Istituzione/soggetto erogatore:	Ente di formazione Cescvìp Forlì
Denominazione del percorso:	Gestione Amministrativa
Durata:	32 ore
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Giugno 2007
Istituzione/soggetto erogatore:	Dott. Leonardo Evangelista
Denominazione del percorso:	La gestione del colloquio di orientamento
Durata:	16 ore
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Maggio 2006 – Gennaio 2007
Istituzione/soggetto erogatore:	Osservatorio Giovani e Centro Documentazione Educativa Cesena
Denominazione del percorso:	Strade Blu
Durata:	30 ore
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Note relative alla sezione	Percorso fra il sanitario e il sociale: momenti di confronto attivo fra amministratori, esperti ed addetti ai lavori sulla formazione
Periodo:	Dicembre 2006 – Febbraio 2007
Istituzione/soggetto erogatore:	Ente di formazione Enaip Cesena
Denominazione del percorso:	Educazione ed animazione di strada (Progetto Operatori in gamba)
Durata:	30,5 ore
Attestazione in esito:	Attestato di frequenza
Periodo:	Maggio 2006
Istituzione/soggetto erogatore:	Provincia Forlì - Cesena
Denominazione del percorso:	Conferenza Europea "I giovani tra passato e futuro"
Durata:	3 giornate
Attestazione in esito:	Attestazione di merito da parte della Provincia FC
Note relative alla sezione	Organizzatrice e relatrice della giornata "I giovani e il futuro: quali opportunità?" tenutasi a Cesenatico
Periodo:	Gennaio 2006
Istituzione/soggetto erogatore:	Provincia di Forlì Cesena - Assessorato Scuola, Formazione Professionale e Università
Denominazione del percorso:	L'integrazione possibile: pratiche di innovazione e prospettive
Durata:	1 giornata
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Note relative alla sezione	Convegno Nazionale sui percorsi integrati di istruzione e formazione professionale
Periodo:	Luglio 2005 – Aprile 2006
Istituzione/soggetto erogatore:	Irecoop Rimini
Denominazione del percorso:	Corso per Responsabile/Coordinatore di struttura
Durata:	272 ore
Attestazione in esito:	Dichiarazione di competenze
Periodo:	Marzo 2005 – Luglio 2005
Istituzione/soggetto erogatore:	Ente di formazione Cescot Cesena
Denominazione del percorso:	Informatica per la patente europea - ECDL
Durata:	100 ore
Attestazione in esito:	Attestato di frequenza

Periodo:	Ottobre – Novembre 2004
Istituzione/soggetto erogatore:	Assi.pro.v. Centro di Servizi Per il Volontariato della Provincia FC
Denominazione del percorso:	La rete ed il ruolo del volontariato: la comunicazione all'interno dei gruppi e tra gruppi
Durata:	18,25 ottobre – 8,15,22,29 novembre
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Maggio 2004 – Giugno 2004
Istituzione/soggetto erogatore:	Provincia di Forlì - Cesena
Denominazione del percorso:	Valutazione di qualità dei progetti per l'infanzia e l'adolescenza
Durata:	3 giornate
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Ottobre – Novembre 2003
Istituzione/soggetto erogatore:	Assi.pro.v. Centro di Servizi Per il Volontariato della Provincia FC
Denominazione del percorso:	La comunicazione all'interno e fra le associazioni di volontariato e la relazione d'aiuto
Durata:	15,22,29 ottobre – 5,12,19 novembre
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Giugno 2003
Istituzione/soggetto erogatore:	Regione Emilia Romagna nell'ambito del progetto "Rete Istituzionale Regionale dell'Orientamento" – Prof.ssa M.L. Pombeni
Denominazione del percorso:	"Orientamento al plurale" - Sistemi, servizi, professionalità
Durata:	19 – 20 Giugno
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Marzo 2003
Istituzione/soggetto erogatore:	Ce.Trans – Prof.ssa M.L. Pombeni
Denominazione del percorso:	Valutazione delle politiche attive del lavoro
Durata:	17 – 18 Marzo
Attestazione in esito:	Attestato di partecipazione
Periodo:	Ottobre 2003
Istituzione/soggetto erogatore:	Provincia Forlì – Cesena e Regione di Kassel (Germania)
Denominazione del percorso:	Le politiche giovanili in ambito europeo
Durata:	7 giornate
Attestazione in esito:	Partecipazione ai tavoli di lavoro
Note relative alla sezione	Delegazione dei referenti delle politiche giovanili della Provincia di Forlì-Cesena, in Germania, nella Regione di Kassel
Periodo:	Marzo 2002 – Luglio 2002
Istituzione/soggetto erogatore:	Cnos – Fap Forlì
Denominazione del percorso:	Dall'Università all'impresa
Durata:	400 ore (240 h stage)
Attestazione in esito:	Dichiarazione di competenze
Periodo:	Marzo 2002
Istituzione/soggetto erogatore:	Università degli studi di Bologna – sede Forlì
Denominazione del percorso:	Laurea in Scienze Politiche – Politico sociale
Durata:	4 anni
Attestazione in esito:	Dott.ssa in Scienze Politiche
Periodo:	Ottobre 2000 – Aprile 2001
Istituzione/soggetto erogatore:	Irecoop Rimini
Denominazione del percorso:	Addetto alla ricezione turistica
Durata:	800 ore (400 h stage)
Attestazione in esito:	Qualifica regionale di addetto alla ricezione turistica

Periodo: Settembre 1982 – Luglio 1987  
Istituzione/soggetto erogatore: Liceo classico statale "Orazio Flacco" di Lavello (PZ)  
Denominazione del percorso: Formazione secondaria superiore  
Durata: 5 anni  
Attestazione in esito: Maturità classica

#### Percorso professionale

Periodo: Da ottobre 2008 ad oggi  
Soggetto contrattuale della prestazione: Techne scarl  
Settore di riferimento: Formazione professionale  
Tipo di rapporto di lavoro: Collaborazione a progetto – Dipendente V° livello C.C.N.L.  
Posizione ricoperta: Coordinatore di progetto e progettazione. Rif. PA 2013-1186/FC "Percorso IeFp 2013-2015 Operatore alle cure estetiche" Prog.1; Rif. PA 2012-943/FC "Percorso di IeFp 2012-2014 Operatore alle cure estetiche" Prog.1 e Prog.2; Rif. PA 2011-799/FC "Percorso di IeFp per Operatore alle cure estetiche" Prog.1 e Prog.2; Rif. PA 2010-624/FC "Operatore alle cure estetiche" Prog.1 e Prog.2.

Attività svolte: Partecipazione al Comitato Territoriale della provincia di FC per dare attuazione agli indirizzi definiti in sede di CTR e al Comitato settoriale - servizi commerciali per la progettazione del triennio unitario del sistema IeFP con particolare riferimento al I° anno unitario, alle misure di lotta alla dispersione scolastica e l'esame SRFC (ai sensi della delibera regionale 739/2013)  
Iscrizione degli allievi (ai sensi della legge regionale Emilia Romagna n°5/2011). Coordinamento dell'attività didattica, predisposizione calendari, controllo dei registri, relazioni con i docenti, partecipazione ai consigli di classe e agli scrutini, organizzazione delle visite guidate, supervisione e tutoraggio dello stage, pianificazione dell'esame di qualifica, predisposizione del materiale didattico e della modulistica di attuazione e rendicontazione, gestione del budget e dei materiali, svolgimento degli adempimenti amministrativi.

Periodo: Dal 2013 ad oggi  
Soggetto contrattuale della prestazione: Techne scarl  
Settore di riferimento: Formazione professionale  
Tipo di rapporto di lavoro: Dipendente V° livello C.C.N.L.  
Posizione ricoperta: Coordinatore di progetto Rif.PA 2013-2649/Rer "Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa di supporto al sistema regionale dell'istruzione e formazione professionale per il triennio a qualifica 2013-2015"

Attività svolte: Elaborazione di moduli standard finalizzati allo sviluppo delle competenze di base, ai sensi del DM 139/2007. Stesura di dettaglio del percorso didattico personalizzato per allieva "non lineare".

Periodo: Novembre 2012 a giugno 2013  
Soggetto contrattuale della prestazione: Techne scarl  
Settore di riferimento: Formazione professionale  
Tipo di rapporto di lavoro: Collaborazione a progetto  
Posizione ricoperta: Coordinatore di progetto Rif.PA 2012-1775/Rer "Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa di supporto al sistema regionale dell'istruzione e formazione professionale per il triennio a qualifica 2012-2014"

Attività svolte: Elaborazione di moduli standard finalizzati allo sviluppo delle competenze di base, ai sensi del DM 139/2007. Stesura di dettaglio del percorso didattico e dell'attività progettuale "Gocce di memoria:rafforzamento dell'asse dei linguaggi e dell'asse storico-sociale". Realizzazione dvd "Gocce di memoria". Stesura report di monitoraggio sullo stato di avanzamento del progetto. Gestione del sistema informativo dell'azione regionale: IFPER.

Periodo:	Novembre 2011 a luglio 2012
Soggetto contrattuale della prestazione:	Techne scarl
Settore di riferimento:	Formazione professionale
Tipo di rapporto di lavoro:	Collaborazione a progetto
Posizione ricoperta:	Coordinatore di progetto Rif.PA 2011-1134/Rer "Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa per il triennio a qualifica 2011-2013 a supporto degli enti di formazione professionali accreditati".
Attività svolte:	Elaborazione di moduli standard finalizzati allo sviluppo delle competenze di base, ai sensi del DM 139/2007. Stesura di dettaglio del percorso personalizzato (allegato 1) e dell'attività progettuale "Si apra il sipario: è di scena l'asse dei linguaggi". Stesura report di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti. Gestione del sistema informativo dell'azione regionale: IFPER.
Periodo:	Gennaio 2010 a luglio 2011
Soggetto contrattuale della prestazione:	Techne scpa
Settore di riferimento:	Formazione professionale
Tipo di rapporto di lavoro:	Collaborazione a progetto
Posizione ricoperta:	Coordinatore di progetto Rif.PA 2010-1016/Rer "Progetto regionale antidispersione per favorire l'adempimento dell'obbligo d'istruzione - III° annualità".
Attività svolte:	Elaborazione di moduli standard finalizzati allo sviluppo delle competenze di base, ai sensi del DM 139/2007. Stesura di dettaglio delle attività progettuali "La Costituzione in un ciak"(Asse storico – sociale) e "L'Erbario in un quadro" (asse scientifico – tecnologico). Stesura report di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti. Gestione del sistema informativo per l'antidispersione: IFPER.
Periodo:	Novembre 2009 a Giugno 2011
Soggetto contrattuale della prestazione:	Techne scpa
Settore di riferimento:	Formazione professionale
Tipo di rapporto di lavoro:	Collaborazione a progetto
Posizione ricoperta:	Coordinatore di progetto Rif. PA 2009-408 Prog. 1 e Prog. 2 Prog. 3
Attività svolte:	Coordinamento dell'attività didattica, predisposizione calendari, controllo dei registri, relazioni con i docenti, partecipazione ai consigli di classe e agli scrutini, organizzazione delle visite guidate, supervisione all'organizzazione dello stage, pianificazione dell'esame di qualifica, predisposizione del materiale didattico e della modulistica di attuazione e rendicontazione, gestione del budget e dei materiali, svolgimento degli adempimenti amministrativi. Stesura report al 25%, al 50%, al 75% al 100% sullo stato di avanzamento del progetto 3.
Periodo:	Luglio 2009 a Settembre 2010
Soggetto contrattuale della prestazione:	Techne scpa
Settore di riferimento:	Formazione professionale
Tipo di rapporto di lavoro:	Collaborazione a progetto
Posizione ricoperta:	Progettista
Attività svolte:	Progettazione e pianificazione di dettaglio Obbligo Formativo per la qualifica di Operatore alle cure estetiche. Rif PA 2009-408/FC; 2008-162/FC
Periodo:	Ottobre 2008 a Giugno 2010
Soggetto contrattuale della prestazione:	Techne scpa
Settore di riferimento:	Formazione professionale
Tipo di rapporto di lavoro:	Collaborazione a progetto

Posizione ricoperta:	Tutor d'aula, co-docente, docente, tutor accompagnamento, consulente attività di sostegno. Rif PA 2008-162/FC e 2007-017/FC
Attività svolte:	Assistenza aula, gestione quotidiana del registro, verifiche sull'andamento del corso, supporto docenza, recupero scolastico, azioni di ri-motivazione, supporto alle famiglie, centro di ascolto ed orientamento nell'ambito dei percorsi scolastici relativi all'obbligo formativo del I e II anno del corso "Operatore alle cure estetiche".
Periodo:	Maggio 2003 – Luglio 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Vice presidente
Attività svolte:	Sostituzione in caso d'impedimento temporaneo del Presidente, supporto al Presidente nella gestione dei settori della Cooperativa (area anziani, area minori, area disabili adulti, area psichiatrica, area politiche sociali, area formazione del personale ed area qualità), nella gestione del personale, nella gestione dei rapporti con le Istituzioni ed Enti di varia natura e nella progettazione per la partecipazione a gare d'appalto pubbliche. Collaborazione con la Coop. Adriatica nell'ambito del progetto "Last Minute Market".
Periodo:	Marzo 2007 – Luglio 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Responsabile settore scolastico – area handicap
Attività svolte:	Coordinamento del personale (educatori, ADB/OSS) impiegato nelle scuole di ogni ordine e grado; gestione turnistica. Gestione formazione/riqualifiche del personale. Gestione rapporti con i Dirigenti dei Comuni in convenzione. Riunioni periodiche d'equipe con i referenti del Comune, l'Ausl ed i Dirigenti scolastici. Organizzazione e gestione dei centri estivi (per minori con handicap) con il Comune di Cesenatico, l'AUSL e la Cooperativa "La Mongolfiera" di Cesena.
Periodo:	Gennaio 2006 – Luglio 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Responsabile degli Sportelli Informagiovani, Ascoltagiovani e Centro Donna del Comune di Cesenatico
Attività svolte:	Coordinamento delle attività previste dagli sportelli. Partecipazione ai tavoli di lavoro sulle attività degli sportelli con enti di varia natura.
Periodo:	Febbraio 2006 – Luglio 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Orientatore post diploma (presso il Liceo Scientifico di Cesenatico)
Attività svolte:	Informazioni con l'approccio metodologico del "focus group" riguardo il mondo del lavoro e la scelta universitaria
Periodo:	Gennaio 2005 – Luglio 2008

Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Referente del progetto "Le stagioni dell'aggregazione" Settore Politiche Giovanili del Comune di Cesenatico
Attività svolte:	Collaborazione con gli animatori di strada e programmazione con i referenti del Comune di Cesenatico delle attività, inerenti al progetto, da svolgere durante l'anno.
Periodo:	Novembre 2004 – Luglio 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Responsabile "Sistema Qualità"
Attività svolte:	Controllo qualità normativa ISO 9001 ed attraverso le attività di verifica e le relative azioni correttive e/o preventive, garantire la sorveglianza del sistema, il suo miglioramento e l'aggiornamento costante del Manuale e della documentazione correlata. Supportare costantemente il Presidente e collaborare al periodo riesame del sistema ed alla pianificazione degli interventi correttivi, preventivi e di miglioramento generale della Cooperativa.
Periodo:	Anno 2005 – Anno 2008
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Tutor
Attività svolte:	Coordinamento dei ragazzi in "Borsa – Lavoro" e dei ragazzi in tirocinio/stage professionalizzante nei vari servizi della Cooperativa, in collaborazione con gli enti di formazione , Enaip, Techne ed Iscom. Controllo registri e schede dei partecipanti
Periodo:	Ottobre 2002 – Luglio 2007
Soggetto contrattuale della prestazione:	Coop.sociale "LA VELA" Cesenatico
Settore di riferimento:	Terzo Settore
Tipo di rapporto di lavoro:	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Tipo di inquadramento:	5° Livello del C.C.N.L Coop.sociali
Posizione ricoperta:	Operatore / Responsabile dello Sportello Informagiovani del Comune di Cesenatico
Attività svolte:	Reperimento materiale: offerte lavorative, corsi di formazione, corsi universitari, viaggi e turismo, cultura e tempo libero. Colloqui individuali con l'utenza. Gestione front office e back office
Periodo:	Giugno 2007 – Luglio 2007
Soggetto contrattuale della prestazione:	Istituto Tecnico Statale per Geometri "Leonardo da Vinci" Cesena
Settore di riferimento:	Pubblica Istruzione
Tipo di rapporto di lavoro:	Prestazione occasionale
Posizione ricoperta:	Commissario esterno della Commissione d'esame di Stato in qualità di docente di diritto (classe A019)
Attività svolte:	Preparazione 3° prova scritta, correzione elaborati scritti ed interrogazioni sulla materia di diritto costituzionale, commerciale, amministrativo
Periodo:	9 –10 Aprile 2006 (Elezioni politiche) 25 – 26 Giugno 2006 (Referendum) 3 – 4 Aprile 2005 (Elezioni regionali) 11 -12 Giugno 2005 (Referendum) 12 – 13 Giugno 2004 (Elezioni amministrative)

Soggetto contrattuale della prestazione: Comune di Cesena  
 Settore di riferimento: Ente Pubblico  
 Tipo di rapporto di lavoro: Prestazione Occasionale  
 Posizione ricoperta: Presidente di seggio  
 Attività svolte: Sovrintendenza e controllo sulla regolarità di tutte le operazioni compiute dall'Ufficio elettorale di Sezione

Attività non professionali significative in termini di apprendimento

Periodo : 2003/2005  
 Soggetto: Comune di Cesenatico, Provincia Forlì – Cesena, ASL di Cesena, Scuole di Cesenatico e A.ss.ne Contro le Tossicodipendenze  
 Settore di riferimento: Ente Pubblico/Terzo Settore  
 Posizione ricoperta: Verbalizzatrice  
 Attività svolta: Stesura dei verbali delle riunioni della "Rete di Cesenatico".  
 Note relative alla sezione: La "Rete" è promotrice in modo integrato di azioni finalizzate alla prevenzione del disagio giovanile e della dispersione scolastica

Competenze della società dell'informazione

Competenze linguistiche (con riferimento al Common European Framework for Languages: Learning, Teaching, Assessment)

Lingua	Livello
INGLESE	B1
SPAGNOLO	C1

Competenze informatiche  
 Sistema operativo Window XP.  
 Microsoft Office, Internet Explorer e Outlook Express.  
 Sistemi informativi gestionali: SIA; PROFORMA.  
 Sistemi informativi regione Emilia Romagna :SIFER; IPFER.