

CAPITOLATO D'APPALTO PER LE PULIZIE DEI LOCALI SITI IN FORLÌ DI TECHNE Società Consortile a Responsabilità Limitata

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente capitolato ha per oggetto le modalità del servizio di pulizia dei locali della sede di TECHNE Società Consortile a R.L., P.iva 02604400404 sita in Forlì, via Michelangelo Buonarroti n.1 con le modalità previste dall'Art. 6 del "Regolamento organizzativo per la Disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi e di affidamento di lavori e opera" approvato dal CdA nella seduta del 28/03/2019.

L'appaltatore si obbliga ad eseguire con proprio personale, proprio materiale e proprie attrezzature il servizio di pulizia nei locali sopra citati, in orari non coincidenti con l'attività di TECHNE, e comunque non dopo le 8, avendo cura di evitare le serate in cui siano previsti corsi serali, secondo le condizioni particolari e generali indicate nel presente capitolato.

DURATA DEL CONTRATTO

La concessione avrà durata annuale dal **01/01/2024 al 31/12/2024**, salvo disdetta di una delle Parti da darsi per mezzo di lettera raccomandata con almeno 60 gg. di anticipo, per qualsiasi motivo intervenuto nel frattempo. Qualora il Committente lo ritenga opportuno, il contratto potrà essere prorogato di ulteriori 12 mesi.

SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a carico dell'appaltatore.

RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è responsabile verso TECHNE, committente, del buon andamento del servizio assunto, di tutto il materiale che eventualmente riceverà in consegna e degli oggetti e delle attrezzature che si trovano nella sede della Committente durante il periodo di svolgimento del servizio, dell'opera e della disciplina dei propri dipendenti. In accordo con la Direzione di TECHNE avrà la responsabilità della attivazione/disattivazione del sistema di allarme della sede.

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

Dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atte ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere che le apparecchiature ed i mezzi tecnici utilizzati per il servizio corrispondano alle norme di sicurezza e di prevenzione degli infortuni. Compete inoltre all'appaltatore ogni responsabilità civile per danni a terzi causati da fatti inerenti il servizio.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1456 C.C., il presente contratto sarà risolto di diritto su dichiarazione della Committente nei seguenti casi:

- sia intervenuto a carico dell'appaltatore stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente;
- mancato rispetto delle modalità e dei tempi prescritti nel successivo capitolo "DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI";
- abituale inefficienza o negligenza nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano il servizio stesso a giudizio insindacabile della direzione di TECHNE;
- in caso di cessione parziale o totale del contratto o di subappalto ad altri senza esplicita autorizzazione;
- per qualsiasi altro intendimento non espressamente contemplato nei precedenti paragrafi.

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi sopracitati, TECHNE notifica all'appaltatore l'addebito, con invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 gg. dalla data della notifica.

DIVIETO DI SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

Non è consentito il subappalto totale del servizio. Il subappalto parziale, oltre ad essere dichiarato in sede di offerta, deve essere necessariamente autorizzato dal Committente prima dell'inizio del servizio. In caso di inadempienza si procederà alla immediata risoluzione del contratto.

DISCIPLINA E NORME DI SERVIZIO

L'appaltatore, per tutto quanto non altrimenti stabilito, è soggetto all'osservanza delle norme vigenti per gli appalti di servizi ed è inoltre tenuto all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia o che potranno venire emanati anche successivamente alla stipulazione del contratto d'appalto.

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI

Ogni singola prestazione verrà eseguita secondo le modalità ed i tempi di seguito indicati:

- a) tutti i pavimenti, compresi scale e pianerottoli, dovranno essere spazzati e lavati giornalmente;
- b) gli zerbini dovranno essere battuti e aspirati almeno 1 volta a settimana;
- c) la pavimentazione compresa tra l'ingresso principale della sede ed il cancello esterno deve essere spazzata giornalmente;
- d) tutti i bagni (pavimenti e servizi igienici) dovranno essere giornalmente lavati, disinfettati e riforniti dei materiali per l'igiene personale (es. sapone, salviette, carta igienica), il cui acquisto è a carico di Techne;
- e) le piastrellature dovranno essere lavate e disinfettate ogni mese, avendo cura di comunicare per tempo alla Direzione il giorno in cui l'intervento verrà svolto;
- f) tutti i banchi e le cattedre delle aule e dei laboratori dovranno essere puliti e spolverati giornalmente ed i cestini gettacarta svuotati giornalmente;
- g) tutte le scrivanie ed i tavoli degli uffici della sede dovranno essere puliti e spolverati giornalmente, i cestini svuotati giornalmente;
- h) i mobili, gli armadi e le porte interne lavati e spolverati ogni tre mesi;
- i) tutte le pareti dovranno essere spolverate ogni tre mesi con mezzi adatti alla rimozione delle ragnatele; con la stessa cadenza si provvederà alla pulizia dei termosifoni e alla pulizia, anche con smontaggio ove opportuno, degli apparecchi illuminanti;
- j) tutte le porte esterne, le finestre, le tende alla veneziana e le tapparelle dovranno essere pulite secondo la seguente cadenza: ultima quindicina di aprile, ultima quindicina di settembre; la pulizia degli zoccoli lavabili delle scale e dei corridoi dovrà essere effettuata una volta all'anno, la prima settimana di settembre;
- k) il terrazzo dell'ufficio della Direzione deve essere spazzato una volta a settimana, nel periodo autunnale, ovvero nei periodi di particolare caduta foglie, deve essere spazzato giornalmente.

Tutte le operazioni di cui ai punti a), d), f), g) dovranno essere svolte dal lunedì al venerdì. Qualora si renda necessaria la pulizia nella giornata di sabato la Direzione avviserà tempestivamente l'Appaltatore.

Tutte le operazioni sopra descritte dovranno essere effettuate utilizzando materiali forniti dalla ditta appaltatrice. I materiali detergenti e disinfettanti dovranno essere:

- conformi alle direttive relative al contrasto della diffusione del Coronavirus SARS-2-COV;

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144



- adeguati e in regola con le normative vigenti di sicurezza;
- adeguati e in regola con le normative relative della tutela della salute e dell'ambiente.

PRESTAZIONI DI CARATTERE STRAORDINARIO

Eventuali prestazioni di carattere straordinario o diminuzione di servizi conseguente a diminuzione dell'attività formativa verranno preventivamente concordate tra la direzione di TECHNE e l'appaltatore. Eventuali controversie che si dovessero verificare tra la direzione di TECHNE e la Ditta concessionaria circa l'entità dei tempi di esecuzione dei lavori di pulizia a carattere straordinario saranno risolte da una commissione arbitrale formata da un componente scelto dalla Ditta, uno scelto da TECHNE ed un terzo scelto dalle Parti di comune accordo. In caso di disaccordo sulla scelta del terzo componente, il medesimo verrà designato dal Presidente del Tribunale di Forlì.

PERSONALE

L'appaltatore assicurerà il regolare funzionamento delle prestazioni impegnando il numero necessario di dipendenti che terranno, nell'esecuzione delle prestazioni, un comportamento corretto e riguardoso e si asterranno dal manomettere e/o prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti (TECHNE si riserva di chiedere la sostituzione del personale non gradito). L'appaltatore si impegna a mettere a disposizione una persona di sua fiducia, gradita a TECHNE, per il controllo di tutte le operazioni inerenti le prestazioni dei servizi di pulizia. Compete all'appaltatore ogni responsabilità in materia di infortuni, di adeguamento alle vigenti norme sul lavoro, di assicurazione e di previdenza sociale del proprio personale. L'appaltatore attuerà, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti alla data dell'offerta alla categoria nella Provincia di Forlì-Cesena, e si impegna a rispettare le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ai contratti collettivi.

IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE CONTRATTUALE

Il valore presunto complessivo del contratto per l'appalto del servizio per l'anno 2024 è di Euro **19.000,00** (diciannovemila/00) + IVA.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 è individuato nella persona di Katia Marzocchi. Per informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo mail: katia.marzocchi@mailtechne.org

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto le ditte invitate, almeno pari a 5 operatori del settore ritenuti idonei, così come stabilito dal regolamento organizzativo per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi e di affidamento di lavori e opere, dovranno far pervenire le proprie offerte entro **le ore 13,30 del giorno 30/11/2023**.

L'indirizzo al quale devono essere spedite le offerte, in busta chiusa, è:

TECHNE SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA, VIA C. SAVOLINI N° 9 – 47521 CESENA.

Le buste contenenti le offerte dovranno riportare la dicitura **“APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA - SEDE DI FORLÌ – OFFERTA DI _____.”**.

La consegna può essere effettuata **a mano, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** (non fa fede il timbro postale di partenza) o **tramite PEC** all'indirizzo techne@pec.mailtechne.org.

Nella busta dovranno esser contenuti:

- 1) La dichiarazione a firma del legale rappresentante in cui si riporti/attesti:
 - l'esatta indicazione della denominazione sociale della ditta, la sede, la partita IVA e il codice fiscale;
 - di aver preso visione e di accettare le condizioni contenute nel presente capitolato;
 - di aver preso visione dei locali oggetto del presente capitolato;
 - che la ditta che rappresenta è in possesso di tutte le autorizzazioni richieste per legge relativamente allo svolgimento del servizio di pulizie oggetto del presente capitolato;
- 2) L'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione di:
 - l'eventuale ribasso percentuale offerto (espresso in Euro con due decimali - non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara), espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevarrà il prezzo indicato in lettere.
 - il costo relativo ad ogni mensilità del periodo di validità dell'appalto per le prestazioni ordinarie;
 - il costo orario per quanto riguarda le prestazioni di carattere straordinario.
- 3) Visura camerale della ditta;
- 4) DURC in corso di validità da cui risulti la regolarità contributiva;
- 5) Le coordinate bancarie (IBAN) del c/c per consentire la corretta liquidazione delle fatture.

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E PRIORITÀ

Ad ogni punto di ribasso % sono attribuiti 2 punti.

Considerando la mission sociale dell'ente, si intendono valorizzare le cooperative sociali e la valenza territoriale.

Per questo verrà assegnato un punteggio aggiuntivo per:

PRIORITA'	PT
Essere una cooperativa sociale	10
Avere sede sul territorio della Provincia di Forlì-Cesena	10

La sommatoria di tutti i punteggi determina una graduatoria. Risulterà vincitrice l'impresa che ottiene il punteggio più alto.

A parità di punteggio ottenuto, l'affidamento dell'incarico verrà attribuito alle cooperative sociali del territorio.

A parità di punteggio di cooperative sociali del territorio risulterà vincitrice l'impresa che ha presentato un costo orario più basso per le prestazioni di carattere straordinario.

PAGAMENTI

L'ammontare dell'importo mensile delle prestazioni eseguite sarà fatturato mensilmente.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario a 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Il costo delle prestazioni del presente capitolato non può essere oggetto di revisioni e deve rimanere invariato per tutta la durata della concessione (01/01/2024 – 31/12/2024) e per la durata dell'eventuale rinnovo di 12 mesi.

RESPONSABILITÀ ED ASSICURAZIONE

L'affidatario è responsabile, penalmente e civilmente, di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione del servizio affidato, sia nel corso del

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

medesimo che dopo la sua ultimazione ovvero nel caso di mancato o tardivo espletamento degli interventi previsti.

Ogni responsabilità per danni che derivassero alla Committente o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse, si intenderanno senza riserve od eccezioni a totale carico dell'affidatario, salvi gli interventi a favore dello stesso da parte di società assicuratrici. A tale scopo l'affidatario è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei danni inerenti il servizio per un massimale non inferiore ad euro 200.000,00 per sinistro, con espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti della Committente. Copia della polizza dovrà essere prodotta alla Committente entro e non oltre la data di stipula del contratto.

PENALI

In caso di inosservanza delle obbligazioni pattuite saranno applicate penali in considerazione della gravità dell'inadempimento e dell'eventuale recidiva.

In particolare:

- qualora l'affidatario ometta totalmente di provvedere all'esecuzione del servizio verrà applicata una penale dell'importo di Euro 150,00 per ogni giorno di mancato o contestato servizio, o per ogni prestazione periodica non effettuata, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno;
- qualora l'affidatario ometta parzialmente di provvedere all'esecuzione del servizio (es. mancata pulizia delle scale, del terrazzo, ecc..) verrà applicata una penale dell'importo di Euro 30,00/g per ciascuna omissione parziale;
- in caso di impiego di figure professionali ritenute dal Committente non idonee per lo svolgimento delle funzioni richieste, sarà applicata una penale pari a € 200,00 per ogni inadempimento; in tal caso, oltre ad essere applicata la penalità, l'Impresa aggiudicataria dovrà immediatamente provvedere a sostituire l'operatore con altra figura idonea.

Gli importi dovuti a titolo di penali verranno direttamente decurtati da parte di Techne sull'ammontare dei crediti eventualmente maturati e/o maturandi.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia ed alle norme del Codice Civile.

TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144

Cesena - Via C. Savolini, 9 Tel 0547/637211 - Fax 0547/382000
Forlì - Via M. Buonarroti, 1 Tel. 0543/410711 - Fax 0543/405144
www.techne.org - e-mail: segreteria@mailtechne.org N. REA 281072
P.IVA e Cod. Fisc. 02604400404 N. Iscrizione CCIAA 02604400404
Capitale Sociale Interamente Versato 120.000,00 euro

I dati raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati da questa Committente conformemente alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il presente capitolato è reperibile sul sito di Techne: www.techne.org

**Il Direttore Generale
Lia Benvenuti**



TECHNE Società consortile a responsabilità limitata

Sedi Certificate:

Cesena - Sede legale ed operativa
Via Savolini, 9
47521 Cesena (FC)
Tel. 0547 637211
Fax 0547 382000

Forlì - Sede operativa
Via M Buonarroti, 1
47122 Forlì (FC)
Tel. 0543 410711
Fax 0543 405144